

### Algemene Voorwaarden

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan:  
Marketingmadame gevestigd te Piershil, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

#### **A. Algemeen**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
3. Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.
4. Ondergeschikten: alle werknemers en medewerkers van Opdrachtnemer aan wie geen procuratie is verleend.
5. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

#### **B. Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten en overige overeenkomsten met en diensten van Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden voor Opdrachtgever te verrichten, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

#### **C. Aanvang en duur van de Overeenkomst**

1. De Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend.
2. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de Overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. Elke Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

#### **D. Overeenkomst**

1. Eventueel later gemaakte aanvullingen en/of wijzigingen op de opdrachtbevestiging zijn slechts mogelijk schriftelijk en met instemming van partijen. De schriftelijke wijziging en/of aanvulling zal aan de opdrachtbevestiging worden gehecht.
2. Afspraken of overeenkomsten met Ondergeschikten van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet, tenzij deze afspraken of overeenkomsten door de directie van Opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.
3. Elke Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtgever – uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtnemer – voldoende kredietwaardig blijkt voor de geldelijke nakoming van de Overeenkomst.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na de totstandkoming van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van Opdrachtgever adequate zekerheid te eisen dat zowel aan de betalings- als aan de overige verplichtingen zal worden voldaan, welke zekerheid Opdrachtgever verplicht is te stellen. Of de door Opdrachtgever te stellen zekerheid adequaat is, is ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtnemer.

#### **MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

5. Opdrachtgever is zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer niet gerechtigd de uit een Overeenkomst voortvloeiende rechten op door Opdrachtnemer te verrichten Werkzaamheden over te dragen aan derden.
6. Annulering van een Overeenkomst door Opdrachtgever is uitsluitend mogelijk, indien zulks schriftelijk geschiedt uiterlijk 7 dagen voor het begin van uitvoering van de Werkzaamheden en Opdrachtnemer met deze annulering schriftelijk/elektronisch instemt. Met inachtneming van het hierna bepaalde, zullen in geval van annulering te allen tijde alle eventueel gemaakte voorbereidingskosten door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht. Vindt annulering door Opdrachtgever later plaats dan 7 dagen voor het begin van uitvoering van de Werkzaamheden, dan is Opdrachtgever, naast de in de tweede zin van dit artikel bedoelde voorbereidingskosten, aan Opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd, welke wordt vastgesteld op 50% van de overeengekomen vergoeding/prijs. Schade van Opdrachtgever wordt bij annulering nimmer vergoed.
7. De financiële verplichtingen van Opdrachtnemer jegens derden, verband houdende met de geannuleerde Overeenkomst, welke door Opdrachtnemer moeten worden nagekomen zullen eveneens volledig aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen aanspraken van derden ten gevolge van opzegging van de Overeenkomst.

#### **E. Gegevens Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en Bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtgever staat er jegens Opdrachtnemer voor in dat de door hem aan Opdrachtnemer verstrekte Bescheiden in overeenstemming zijn met de feiten. Opdrachtnemer is dan ook niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan alsmede de uit vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde Bescheiden, behoudens het bepaalde onder K lid 2, aan deze geretourneerd.

#### **F. Tarieven**

1. De in een opdrachtbevestiging vermelde prijzen zijn in Euro's, exclusief BTW alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten tenzij door Opdrachtnemer anders wordt vermeld.
2. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de Overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van Opdrachtgever, van de bevoegde instanties etc., wordt gewijzigd en de Overeenkomst daardoor in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk werd overeengekomen. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Opdrachtnemer zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de Overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de Overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.

#### **MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

3. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de binnen Opdrachtnemer bevoegde persoon en Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.
4. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Opdrachtnemer een verzoek tot wijziging van de Overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/ of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten Werkzaamheden.
5. Opdrachtnemer is bevoegd om eventuele kosten, verband houdende met aantoonbare meerdere Werkzaamheden dan voorzien of door vertraging buiten de schuld van Opdrachtnemer in de uitvoering van de Werkzaamheden, boven de overeengekomen prijs in rekening te brengen.
6. Indien Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de Overeenkomst meer Werkzaamheden verlangt dan wel (de) Werkzaamheden voor een langere periode verlangt dan overeengekomen is en Opdrachtnemer in staat is aan deze wens te voldoen, zal een en ander schriftelijk in een supplement bij de Overeenkomst worden vastgelegd. Eerst na ondertekening van het supplement zullen de additionele werkzaamheden worden verleend. De additionele werkzaamheden dienen te worden betaald overeenkomstig het in artikel J bepaalde.
7. Indien Opdrachtnemer met Opdrachtgever een vooraf vastgesteld bedrag per Overeenkomst dan wel een vastgesteld uurtarief per gewerkte tijdseenheid overeenkomt, is Opdrachtnemer niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van dit bedrag/bedragen zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de Overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van het bedrag/bedragen voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van lonen etc. of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzien waren.
8. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de Overeenkomst meer dan 10% bedraagt, en plaatsvindt binnen drie (3) maanden na het sluiten van de Overeenkomst, dan is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden, tenzij:
  - a. Opdrachtnemer alsdan alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren; of
  - b. de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Opdrachtnemer rustende verplichting ingevolge de wet; of
  - c. bedongen is dat de Werkzaamheden langer dan drie (3) maanden na totstandkoming van de Overeenkomst plaatsvinden.
9. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de tarieven jaarlijks aan te passen conform de prijsindexering, gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek, consumentenprijsindex (CPI) (2015=100%). Bij een negatief consumentenprijsindexcijfer zal Opdrachtnemer de prijzen niet aanpassen.

#### **G. Uitvoering van de Overeenkomst, aanvang van de werkzaamheden, oplevertijd en oplevering**

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde Werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Opdrachtnemer verzendt of vervoert Bescheiden via gewone post, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk aan Opdrachtnemer opdracht geeft dat verzending of vervoer van Bescheiden plaats dient te vinden op een wijze die meer zekerheid biedt.

#### **MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

4. De Werkzaamheden zullen worden verricht vanuit het kantooradres van Opdrachtnemer dan wel op locatie bij Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de Overeenkomst Werkzaamheden op locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie verricht, dan draagt Opdrachtgever geheel kosteloos zorg voor een eigen werkruimte met telefoonaansluiting en, desgewenst, een fax- en/of netwerkaansluiting, inclusief toegang tot het internet. Opdrachtgever zal aan de toegang tot zijn locatie geen voorwaarden verbinden die de aansprakelijkheid van Opdrachtgever beperken.
5. Indien Opdrachtgever en Opdrachtnemer op een concrete datum en tijdstip een afspraak hebben gemaakt c.q. staan en Opdrachtgever deze afspraak wenst te annuleren, dient de afspraak minimaal 4 werkdagen voorafgaand aan de werkdag waarop de afspraak staat ingepland te worden geannuleerd, dit middels het doorgeven van de annulering aan Opdrachtnemer. Wordt een afspraak niet of niet tijdig geannuleerd, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de normaliter met de (geannuleerde) afspraak gepaard gaande omzet (c.q. kosten) bij Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Eventueel in de Overeenkomst bepaalde aanvangsdatum en/of oplevertijd en/of opleverdatum waarbinnen de Werkzaamheden moeten worden uitgevoerd gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Een overeengekomen aanvangsdatum en/of oplevertijd en/of opleverdatum gaat pas in nadat alle noodzakelijke gegevens in het bezit van Opdrachtnemer zijn en de betaling, indien en voor zover deze bij de opdracht moet geschieden, is verricht, dan wel de gevraagde zekerheid is verstrekt. Door overschrijding van een dergelijke termijn is Opdrachtnemer niet direct in verzuim. Deze tekortkoming van Opdrachtnemer levert nimmer grond voor ontbinding van de Overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen Opdrachtnemer de Overeenkomst wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever.
7. Opdrachtnemer is verplicht de opgegeven aanvangsdatum en/of oplevertijd en/of opleverdatum zoveel mogelijk in acht te nemen, doch is in geen enkel opzicht aansprakelijk voor redelijke overschrijding daarvan.
8. Opdrachtnemer heeft het recht op verschuiving van de aanvangsdatum en/of verlenging van de oplevertijd en/of opleverdatum indien door overmacht, door voor rekening van Opdrachtgever komende omstandigheden of door wijzigingen van de Overeenkomst dan wel in de voorwaarden van uitvoering van de Overeenkomst niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat de Werkzaamheden binnen de genoemde oplevertermijn en opleverdatum wordt opgeleverd.
9. Indien de aanvang of de voortgang van de Werkzaamheden wordt vertraagd door factoren waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, dienen de daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade en kosten door Opdrachtgever te worden vergoed.
10. Indien uitvoering van de Werkzaamheden op verzoek van Opdrachtgever binnen een kortere termijn dan is overeengekomen plaatsvindt, zijn de eventuele daaraan verbonden extra kosten voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal een specificatie van die kosten aan Opdrachtgever doen toekomen.
11. Werkzaamheden in gedeelten (deelwerkzaamheden) is steeds toegestaan. Indien Opdrachtnemer de Werkzaamheden in delen zal verrichten, zal iedere deelwerkzaamheid apart gefactureerd worden. De bepaling van artikel J is eveneens hier van op toepassing.
12. Indien Opdrachtnemer niet in staat is een volgende deelwerkzaamheid na te komen, ontslaat dit Opdrachtgever niet van de plicht om de openstaande bedragen van de vorige deelwerkzaamheden te voldoen.

**MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

## H. Reclame

1. Een reclame met betrekking tot het factuurbedrag dient schriftelijk binnen veertien (14) dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
2. Opdrachtgever is gehouden de verrichte Werkzaamheden te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de tussen partijen overeengekomen Werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort Opdrachtgever te onderzoeken of de kwaliteit en/of kwantiteit van de door Opdrachtnemer verrichte Werkzaamheden overeenstemt met hetgeen tussen partijen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Een reclame met betrekking tot (een gebrek aan) de verrichte Werkzaamheden dient schriftelijk binnen één (1) maand na de dag waarop de laatste Werkzaamheden zijn verricht aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek aan de verrichte Werkzaamheden redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, dan dient dit terstond, doch in ieder geval uiterlijk binnen veertien (14) dagen na ontdekking daarvan, schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek (aan de Werkzaamheden) te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
3. Indien Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot betaling van de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen vergoeding.
4. Na het verstrijken van de termijnen, genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel, wordt Opdrachtgever geacht de verrichte Werkzaamheden, respectievelijk de factuur te hebben goedgekeurd. Alsdan worden klachten/reclames niet meer in behandeling genomen en komt Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.
5. Het indienen van een klacht/reclame ontslaat Opdrachtgever nimmer van zijn elders in deze voorwaarden omschreven betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer.
6. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor gevallen, integraal voor rekening van Opdrachtgever.

## I. Overmacht

1. In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht zonder rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, dan wel de Overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer daardoor tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
2. Onder overmacht wordt te dezen verstaan: elke omstandigheid waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs door Opdrachtgever niet meer van Opdrachtnemer kan worden verlangd. In ieder geval wordt onder overmacht begrepen: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, watersnood, waterschade, molest, brand, bedrijfsbezetting, werkstaking, uitsluiting, bovenmatig ziekteverzuim van Opdrachtnemer 's personeel, transportmoeilijkheden, onvoorziene technische complicaties, bedrijfsstoringen bij Opdrachtnemer c.q. bij haar leveranciers, wanprestaties door haar leveranciers, alsmede overheidsmaatregelen waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden en contingenteringen.
3. Indien niet nakoming van de verplichting langer dan **2** maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade en kosten aan de andere partij.
4. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van een situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar uit een Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de reeds verrichte prestaties afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

### MarketingMadame

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

**J. Betaling**

1. Betaling van het aan Opdrachtgever gefactureerde bedrag dient, tenzij uitdrukkelijk anders op de factuur is aangegeven, te geschieden binnen veertien (14) dagen na de factuurdatum, in euro's, door middel van stortingen ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening en zonder enig recht op korting of verrekening. De door de bank/giro aangegeven valutadatum is bepalend en wordt als betalingsdatum aangemerkt.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor in lid 1 genoemde termijn, dan wel een in afwijking daarvan tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, raakt hij bij het verstrijken van die termijn terstond van rechtswege in verzuim en is hij, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment tot aan de dag van algehele voldoening rente verschuldigd. De rente bedraagt 10% per maand, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtnemer heeft.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van (buitengerechtelijke) incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Deze kosten bestaan onder andere uit (maar zijn uitdrukkelijk niet beperkt tot):
  - de buitengerechtelijke kosten (welke worden vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 125,--);
  - alle aan Opdrachtnemer in rekening te brengen en/of gebrachte kosten van derden, waaronder de door Opdrachtnemer ingeschakelde deurwaarder, het incassobureau en/of de advocaat.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, de eventueel verschuldigd te worden rente, alsmede de eventuele kosten ten gevolge van (buitengerechtelijke) incassering van de vordering.
5. Opdrachtgever is nimmer bevoegd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

**K. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst**

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de Overeenkomst te annuleren tot één (1) week voor de beoogde aanvangsdatum van de Werkzaamheden zonder dat Opdrachtnemer enige schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan Opdrachtgever is verschuldigd.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of aan derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig door Opdrachtgever zijn voldaan.
3. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen de Overeenkomst terstond en met directe ingang ontbinden zonder dat enige rechterlijke tussenkomst zal zijn vereist, door middel van een aangetekende brief aan de andere Partij, indien:
  - a. de andere Partij tekort schiet in de nakoming van één van haar verbintenissen uit hoofde van de Overeenkomst en de andere Partij ondanks een schriftelijke ingebrekestelling niet alsnog binnen veertien (14) dagen haar verplichtingen is nagekomen, tenzij nakoming reeds blijvend onmogelijk is in welk geval geen ingebrekestelling is vereist, en tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolg niet rechtvaardigt;
  - b. de andere Partij in staat van surséance of faillissement is verklaard of een verzoek daartoe is ingediend;
  - c. één der Partijen wordt ontbonden, althans het besluit hiertoe is genomen;
  - d. er beslag op een substantieel deel van de goederen van de andere Partij is gelegd, of de andere Partij niet langer het vrije beheer over zijn vermogen heeft, en dit beslag deze andere partij ernstig belemmert bij de uitvoering c.q. nakoming van deze Overeenkomst;
  - e. één der Partijen overlijdt, onder curatele wordt gesteld of emigreert;

**MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl  
NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

- f. op één der partijen de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is of het door de bestuurder van Opdrachtnemer een verzoek daartoe is ingediend;
  - g. na het sluiten van de Overeenkomst één der partijen ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de andere partij de verplichtingen niet zal nakomen;
  - h. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
  - i. indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van Opdrachtnemer kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
  - j. indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van één der partijen kan worden gevergd;
  - k. één der partijen overgaat tot staking of overdracht van zijn/haar bedrijf of een belangrijk gedeelte daarvan, dan wel overgaat tot wijziging in de doelstelling van zijn/haar bedrijf.
4. Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
  5. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Opdrachtnemer behoudt in geval van ontbinding aanspraak op betaling van de declaratie voor tot dan toe verrichte Werkzaamheden, waarbij aan Opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever in rekening gebracht. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
  6. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten Werkzaamheden aan derden, dit tenzij de opzegging aan Opdrachtgever toerekenbaar is. Tenzij het tussentijds eindigen aan Opdrachtnemer is toe te rekenen, worden de kosten voor overdracht aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zoveel als mogelijk vooraf inlichten ter zake van de omvang van deze kosten. Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor door Opdrachtnemer genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

## L. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer zal zijn Werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van hem kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor die schade steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitbetaald op grond van de (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) komt.
3. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar(s) plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot 15% van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerde en factureerbare bedragen voor de uitvoering van de desbetreffende Overeenkomst over de laatste zes (6) maanden, zulks met een maximum van € 2.000,- inclusief BTW.

### MarketingMadame

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70

4. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade, gevolgschade en vervolgschade waaronder mede begrepen bedrijfsschade, milieuschade of immateriële schade van Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, welke het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met, een fout in de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer.
5. De aansprakelijkheidsbeperking van Opdrachtnemer als hierboven genoemd in de leden 1 t/m 4 geldt niet indien aan de zijde van Opdrachtnemer sprake is van opzet of grove schuld.
6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade geleden bij overschrijding van een termijn als bedoeld in artikel G.
8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
9. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gaat nooit verder dan bepaald in deze algemene voorwaarden, ongeacht of sprake is van vorderingen uit hoofde van een Overeenkomst of uit andere hoofde, met name onrechtmatige daad.
10. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige product en/of Werkzaamheden.

#### **M. Eigendomsvoorbehoud en geheimhouding**

1. Alle door Opdrachtnemer geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever alle verplichtingen uit de gesloten Overeenkomst(en) volledig is nagekomen.
2. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen die de wet, dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan, op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en van de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
3. Opdrachtnemer verplicht zich deze geheimhoudingsverplichting tevens op te leggen aan door hem in te schakelen derden.

#### **N. Intellectuele eigendom**

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, al dan niet met inschakeling van derden, te verstrekken, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

#### **O. Meerwerk**

1. Meerwerk kan zonder toestemming worden uitgevoerd en doorberekend tot 15% van het overeengekomen bedrag, met name doch niet uitsluitend indien bij de uitvoering van de Werkzaamheden blijkt dat additionele werkzaamheden noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht. Bij afwijking van meer dan 15% dient overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever plaats te vinden.

#### **MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl  
NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70



**P. Toepasselijk recht en forumkeuze, wijzingen en aanvullingen van deze voorwaarden**

1. Op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden met uitsluiting van alle gerechtelijke instanties beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer zijn vestigingsplaats heeft, tenzij partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen zoals arbitrage, mediatie of bindend advies.
3. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht deze voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen. Wijzigingen en/of aanvullingen zullen van kracht worden nadat deze ter kennis van Opdrachtgever zijn gebracht en hebben geen terugwerkende kracht.
4. Indien enige bepaling van deze voorwaarden niet rechtsgeldig blijkt te zijn en/of haar rechtsgeldigheid verliest, heeft dit geen invloed op de overige bepalingen der algemene voorwaarden en zijn partijen gehouden zo spoedig mogelijk een nieuwe bepaling vast te stellen, waarvan de strekking zo dicht mogelijk ligt bij de 'oude' bepaling.

**MarketingMadame**

De Vriesstraat 20-2-A2  
3261 PC Oud-Beijerland  
06 175 955 39 info@marketingmadame.nl

NL57 **KNAB** 0257 6039 13 **KvK** 62162616  
**BTW** NL0023 428 09B70